

## Форма договора на подключение УКПД к ГИС АСОП ЛО

### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

о подключении \_\_\_\_\_  
к государственной информационной системе «Автоматизированная системы  
оплаты проезда в Ленинградской области» (ГИС «АСОП ЛО»)

г. Санкт-Петербург

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Государственное казённое учреждение Ленинградской области «Ленинградское областное управление транспорта» (ГКУ ЛО «Леноблтранс»), именуемое в дальнейшем «Оператор ГИС», в лице руководителя Постовалова Павла Михайловича, действующего на основании Устава, утверждённого распоряжением Комитета Ленинградской области по транспорту от 14 декабря 2020 № 5, и \_\_\_\_\_, осуществляющее перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом на маршрутах регулярных перевозок Ленинградской области по регулируемым тарифам на основании действующих государственных/муниципальных контрактов на перевозку пассажиров и багажа (далее – Контрактов на перевозку) и являющееся получателем субсидий областного бюджета Ленинградской области на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением льготного (бесплатного) проезда отдельным категориям граждан, именуемое в дальнейшем «Перевозчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Руководствуясь подпунктом «д» пункта 2.1 Порядка предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов, возникающих при осуществлении регулярных перевозок автомобильным транспортом в связи с предоставлением льготного (бесплатного) проезда отдельным категориям граждан (субсидии), утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 27.07.2018 № 273 (далее – Порядок), и Регламентом подключения пользователей к государственной информационной системе «Автоматизированная система оплаты проезда Ленинградской области», утверждённым приказом руководителя ГКУ ЛО «Леноблтранс» от 10.08.2021 № 67 (далее – Регламент), Перевозчик предоставляет Оператору ГИС заявку на подключение к ГИС АСОП ЛО с приложением копий действующих Контрактов на перевозку, перечня подключаемых устройств контроля проездных документов (УКПД), сведений по маршрутам согласно приложению 1 к настоящему договору, а Оператор ГИС обеспечивает подключение Перевозчика к ГИС АСОП ЛО путем занесения сведений по маршрутам в нормативно-справочную информацию системы и предоставления доступа УКПД к информационному обмену с сервером ГИС АСОП ЛО.

1.2. Перевозчик обеспечивает использование УКПД строго в соответствии с их назначением, включая:

- получение нормативно-справочной информации (НСИ) с сервера ГИС АСОП ЛО;

- автоматизированный учёт поездок льготных пассажиров по единым социальным проездным билетам Ленинградской области (ЕСПБ) и единым именованным льготным билетам Санкт-Петербурга (ЕИЛБ) на маршрутах Перевозчика;

- передачу на сервер ГИС АСОП ЛО учётных данных по предъявленным льготными пассажирами на маршрутах Перевозчика ЕСПБ и ЕИЛБ в соответствии с регламентом информационного обмена.

## 2. Права и обязанности сторон

### 2.1. Перевозчик обязан:

- выполнить требования Регламента, в том числе приобрести за свой счёт УКПД, необходимые для их использования смарт-карты для записи на них карт транспортных средств и карт кондукторов, специализированное лицензионное программное обеспечение, обеспечить его установку и настройку, разработать организационно-распорядительные документы по информационной безопасности и организовать их исполнение;

- обеспечивать защиту информации по перевозкам льготных пассажиров от несанкционированного доступа в соответствии с требованиями законодательства РФ и Ленинградской области;

- не проводить противозаконные действия по сбору, использованию и передаче третьей стороне информации ограниченного доступа, конфиденциальной информации;

- не осуществлять несанкционированный доступ к информационным ресурсам ГИС АСОП ЛО;

- не проводить незаконное копирование информации, хранящейся в ГИС АСОП ЛО;

- предоставить Оператору ГИС в согласованные сроки смарт-карты для записи карт транспортных средств и карт кондукторов;

- содержать и эксплуатировать УКПД в соответствии с их назначением и требованиями, предъявляемыми к такого рода оборудованию, нести все расходы, связанные с их эксплуатацией, ремонтом и приобретением расходуемых в процессе эксплуатации материалов;

- обеспечить неукоснительное выполнение водителями/кондукторами Перевозчика руководства по использованию УКПД, в том числе в части выбора маршрута, использования карты транспортного средства, начала и окончания рейса;

- осуществлять учёт поездок льготных пассажиров по ЕСПБ и ЕИЛБ на маршрутах Перевозчика в соответствии с требованиями Порядка контроля за использованием единых социальных проездных билетов на смежных межрегиональных, межмуниципальных и муниципальных маршрутах регулярных перевозок о регулируемым тарифам в государственной информационной системе «Автоматизированная система оплаты проезда Ленинградской области», утверждённого приказом комитета Ленинградской области по транспорту от 14.04.2021 № 17;

- не допускать фактов неправомерного использования ЕСПБ/ЕИЛБ работниками Перевозчика, немедленно информировать Оператора ГИС о выявлении таких фактов и мерах, предпринятых для их локализации и предотвращения в дальнейшем;

- в случае неработоспособности УКПД в транспортном средстве Перевозчика осуществлять перевозку льготных пассажиров без взимания платы за проезд при предъявлении ими ЕСПБ, документа, подтверждающего право на получение льготы, и документа, подтверждающего личность гражданина (при наличии у льготного пассажира БСК с фотографией предъявления документа, удостоверяющего личность, не требуется);

- осуществлять синхронизацию данных УКПД с сервером ГИС АСОП ЛО в соответствии с руководством по использованию УКПД;

- ежемесячно в срок не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным, представлять в Комитет Ленинградской области по транспорту заявку на перечисление субсидии с приложением отчета о количестве пассажиров, перевезенных по ЕСПБ, а также об объеме недополученных доходов в связи с предоставлением льготного (бесплатного) проезда (далее - отчет) и акта о предоставлении льготного (бесплатного) проезда отдельным категориям граждан (далее - акт);

- для формирования отчетов, до 24.00 часов третьего числа месяца, следующего за отчетным, осуществлять полную синхронизацию с сервером ГИС АСОП ЛО всех УКПД, участвовавших в учете поездок льготных пассажиров в отчетном периоде (данные с УКПД, поступившие после указанного времени, в формируемый ГИС АСОП ЛО отчет не включаются);

- рассматривать и подписывать предоставленные Оператором ГИС отчеты не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным;

- для первоначального внесения сведений по маршрутам Перевозчика в нормативно-справочную информацию ГИС АСОП ЛО предоставить копии действующих Контрактов на перевозку, установленные комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области тарифы на перевозки пассажиров и багажа и иную необходимую информацию по маршрутам Перевозчика по форме приложения 1 к настоящему договору;

- своевременно предоставлять информацию об изменениях в перечне УКПД, подключённых к ГИС АСОП ЛО, в контрактах на перевозки, характеристиках маршрутов, тарифах на перевозку пассажиров и багажа, расписаниях движения транспортных средств на маршрутах Перевозчика для оперативного внесения данных изменений в нормативно-справочную информацию ГИС АСОП ЛО;

- обеспечить возможность осуществления Оператором ГИС проверок соблюдения Перевозчиком условий настоящего договора.

## 2.2. Перевозчик имеет право:

- запрашивать у Оператора ГИС нормативно-справочную информацию ГИС АСОП ЛО в части, касающейся маршрутов Перевозчика;

- требовать от Оператора ГИС внесения обоснованных изменений в нормативно-справочную информацию ГИС АСОП ЛО в части, касающейся маршрутов Перевозчика.

### 2.3. Оператор ГИС обязан обеспечивать:

- бесперебойное функционирование ГИС АСОП ЛО, оперативное устранение сбоев в работе системы;
- доступ УКПД Перевозчика к информационному обмену с сервером ГИС АСОП ЛО, автоматизированный учет, хранение и обработку данных о поездках льготных пассажиров на маршрутах Перевозчика;
- контроль и выявление фактов неправомерного использования ЕСПБ/ЕИЛБ;
- предоставление Перевозчику, в случае отсутствия у него АРМ, в срок не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным, отчетов в виде файлов в формате .pdf, сформированных по данным УКПД Перевозчика и переданным на сервер ГИС АСОП ЛО.

### 2.4. Оператор ГИС имеет право:

- запрашивать у Перевозчика информацию, связанную с осуществлением проезда льготных пассажиров по ЕСПБ/ЕИЛБ на маршрутах Перевозчика;
- требовать от Перевозчика проведения служебной проверки в отношении его работников с целью выявления фактов неправомерного использования ЕСПБ/ЕИЛБ;
- исключать из отчетов ГИС АСОП ЛО обоснованное по итогам рассмотрения фактов неправомерного использования ЕСПБ/ЕИЛБ количество поездок и соответствующий ему объём субсидий;
- исключать из нормативно-справочной информации ГИС АСОП ЛО сведения о маршрутах Перевозчика, срок действия Контрактов на перевозку по которым истёк;
- осуществлять проверки соблюдения Перевозчиком условий настоящего договора, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность Перевозчика.

## 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует на период действия Контрактов на перевозку.

3.2. В случае нарушения Перевозчиком своих обязательств по настоящему Договору, Оператор ГИС имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 15 календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора с уведомлением государственных/муниципальных заказчиков маршрутов регулярных перевозок.

3.3. Изменение условий настоящего Договора и его досрочное расторжение допускаются по соглашению сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Договору производятся по соглашению сторон в письменной форме и являются его неотъемлемой частью.

## 4. Ответственность.

4.1. Стороны несут ответственность за безусловное исполнение договора. Перечисление субсидии Перевозчику осуществляется только на основании своевременно сформированных в ГИС АСОП ЛО данных о поездках льготных пассажиров на маршрутах Перевозчика.

4.2. Оператор ГИС не несёт ответственности за отсутствие в отчетах ГИС АСОП ЛО данных о поездках льготных пассажиров на маршрутах Перевозчика в

случае неработоспособности УКПД Перевозчика или их несвоевременной синхронизации с сервером ГИС АСОП ЛО.

4.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства РФ.

4.4. За ненадлежащее исполнение обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с условиями Договора и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.2. В случае изменения адресов и иных реквизитов юридического лица одной из Сторон, она обязана в течение 7 (семи) календарных дней уведомить об этом другую Сторону, при условии, что таким новым адресом для корреспонденции может быть только адрес в Российской Федерации. В противном случае исполнение Стороной обязательств по прежним реквизитам будет считаться надлежащим исполнением обязательств по настоящему договору.

#### 6. Приложения к Договору

Приложение 1 - «Форма заявки на подключение к ГИС АСОП ЛО».

#### 7. Реквизиты и подписи сторон

##### **ГКУ ЛО «Леноблтранс»**

Государственное казённое учреждение  
Ленинградской области «Ленинградское  
областное управление транспорта»  
(ГКУ ЛО «Леноблтранс»)  
ИНН/КПП 7805639459/784101001  
Адрес: 191010 Санкт-Петербург, ул.  
Артиллерийская д.1 БЦ «ЕуропаHouse»,  
офис 258.

Е-mail: lotrans47@yandex.ru

Телефон: 8(812)604-03-86

Банк: Отделение Ленинградское банка России  
/ УФК по Ленинградской области г. Санкт-  
Петербург, БИК 014106101

Сч № 03221643410000004500

Кор. счет №40102810745370000006  
л\с 02183254002 в УФК Ленинградской  
области

ОКПО 33138334 ОКТМО 40910000

Руководитель  
ГКУ ЛО «Леноблтранс»

##### **Перевозчик**

Генеральный директор

\_\_\_\_\_  
М.П.

П.М. Постовалов

\_\_\_\_\_  
М.П.

## Форма заявки на подключение к ГИС АСОП ЛО

Руководителю  
ГКУ ЛО «Леноблтранс»  
П.М. Постовалову

### Заявка на подключение к ГИС АСОП ЛО

Просим Вас согласовать подключение к государственной информационной системе «Автоматизированная система оплаты проезда Ленинградской области» (далее – ГИС АСОП ЛО), предоставить нам клиентскую часть приложения для подключения к ГИС АСОП ЛО и порядок действий для установки данного приложения и подключения к ГИС АСОП ЛО. Для согласования данной заявки предоставляются сведения в таблице ниже и приложениях 1 и 2.

1. Полное наименование организации-заявителя	
2. Сокращенное наименование организации-заявителя	
3. Юридический адрес заявителя	
4. Фактический адрес заявителя	
5. Модели и количество УКПД (валидаторов), которые будут подключаться к ГИС АСОП ЛО	
6. Количество АРМ, которые будут подключаться к АСОП, фактические адреса расположения	
7. Лицо, ответственное за взаимодействие с ГИС АСОП ЛО (ФИО)	
8. Электронная почта ответственного лица	
9. Телефон ответственного лица	

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Сведения о маршрутах,  
вносимые в нормативно-справочную информацию ГИС АСОП ЛО

1. Для маршрутов зонным тарифом:

Маршрут № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование остановки	№ зоны	Время в пути до следующей остановки	Расстояние до следующей остановки

Также необходимо предоставить тарифную сетку для зон по каждому маршруту, утвержденную Комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области.

2. Для маршрутов с покилометровым и фиксированным тарифами:

Маршрут № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование остановки	Время в пути до следующей остановки	Расстояние до следующей остановки

Также необходимо предоставить информацию по стоимости на соответствующих маршрутах, утвержденной Комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области.

Приложение 2  
к заявке на подключение  
к ГИС АСОП ЛО

Перечень устройств контроля проездных документов (УКПД),  
подключаемых к ГИС АСОП ЛО

№ п/п	Наименование модели УКПД (валидатора)	Количество УКПД (валидаторов) данной модели	Заводские номера УКПД (валидаторов)